



👤 22 года

📍 Кишинев

ТОП Навыки

- **Работа в команде** · 2 года

Пожелания

- Полный день
- По сменному графику
- На территории работодателя

Языки

- **Румынский** · Не знаю
- **Русский** · Родной
- **Английский** · Базовый

Навыки

- Спокойное деловое общение
- Внимательность
- Ответственность
- Аккуратность
- Работа с офисной техникой
- Microsoft Word
- Excel
- PowerPoint
- Уверенный пользователь ПК

Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.lucru.md/ro/preturi/cv>

Менеджер

Обо мне

Спокойный и внимательный в работе, умею выстраивать деловое общение и поддерживать порядок в задачах. Ориентируюсь в офисной среде, быстро обучаюсь и стараюсь выполнять работу качественно и в срок.

Опыт работы

Секретарь / офис-менеджер · Частная организация · Кишинев

Май 2023 - Ноябрь 2025 · 2 года 7 месяцев

- Ведение документации и деловой переписки
- Приём и распределение звонков
- Организация встреч, расписаний, планирование
- Работа с офисной техникой и базами данных
- Выполнение поручений руководства

Навыки: Работа в команде

Оператор колл-центра · Частная организация · Кишинев

Май 2023 - Сентябрь 2023 · 5 месяцев

- Обработка входящих и исходящих звонков
- Консультирование клиентов
- Заполнение отчётности и CRM
- Работа по скриптам

Навыки: Работа в команде

Желаемая отрасль

- Офис / Секретариат

Образование: Высшее

Лицей «Светоч»

Год окончания: 2022

**Московский финансово-юридический университет
(МФЮА)**

Ещё учусь

Факультет: Информационные системы и технологии в
бизнесе