



Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.lucru.md/ru/preturi/cv>

Farmacist

Обо мне

Выполняю обязанности Администратора Салона красоты в центре Кишинева с 2022 года. Активно взаимодействую с клиентами Салона, консультирую по ассортиментной матрице товаров. Работаю с врачами для продвижения и рекламы продукции. Занимаюсь организацией работы сотрудников салона, а также решают многие операционные вопросы. Кроме того, в качестве трихолога провожу частные приемы, есть множество успешных кейсов. В настоящее время в поиске дополнительной работы с графиком 2/2 для совмещения с текущим местом работы.

Опыт работы

Administrator de magazin · SkiCare · Кишинев

Август 2022 - Настоящее время · 3 года 4 месяца

Ведение документации, бухгалтерия, получение разрешений, подготовка отчетов, работа с подчиненными, настройка общего рабочего процесса.

Навыки: Навыки Ведения Переговоров, Продажи, Работа в Команде

Желаемая отрасль

- Медицина / Фармацевтика / Здравоохранение

Образование: Высшее

Usmf

Год окончания: 2025

Факультет: Farmacia

Специальность: Farmacist

Санкт-Петербургский Государственный Химико-Фармацевтический Университет

Год окончания: 2025

Факультет: Фармация

Специальность: Провизор

- ♀ 24 года
- ♂ Мужской
- ⌚ Кишинев
- ✉ 12 000 MDL

ТОП Навыки

- **Навыки Ведения Переговоров** · 3 года
- **Продажи** · 3 года
- **Работа в Команде** · 3 года

Пожелания

- По сменному графику
- Полный день
- На территории работодателя
- Гибрид (Дом/Офис)
- Удалённо

Языки

- **Румынский** · Базовый
- **Русский** · Родной
- **Английский** · Средний

Навыки

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Навыки Ведения Переговоров
- Продажи
- Внимательный к деталям
- Коммуникабельный

Водительское удостоверение

Категория: А, В