



👤 20 ani
♀ Feminin
📍 Chișinău

Preferințe

- Full-time
- Part-time
- În locația angajatorului
- Hibrid (Oficiu/Acasă)

Limbi

- **Română** · Nativ
- **Rusă** · Nativ

Competențe

- Comunicare clară și eficientă
- Lucru în echipă
- Operare PC: Microsoft Office
- Abilități de secretariat și arhivare
- Redactare și gestionare documente juridice

Permis de conducere

Categoria: B

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preturi/cv>

Jurist

Despre mine

Absolventă a Colegiului de Studii Administrative și Fiscale, cu stagii practice în cadrul Judecătoriei Centru, Judecătoriei Buiucani și Inspectoratului de Poliție Buiucani. A asistat la redactarea și gestionarea documentelor juridice, arhivarea dosarelor și coordonarea corespondenței administrative. Este orientată spre acuratețe, confidențialitate și respectarea termenelor limită.

Domeniul dorit

- Drept / Juridic

Studii: Medii de specialitate