



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preтури/cv>

👤 22 ani
♂ Masculin
📍 Chișinău

TOP Competențe

- **Respectarea procedurilor de confidențialitate și a standardelor internaționale de calitate** · 8 luni
- **Colaborare cu echipa de vânzări și departamentele de suport pentru rezolvarea solicitărilor complexe** · 8 luni
- **Procesarea solicitărilor folosind aplicații interne precum CRM sau 1C** · 8 luni
- **Gestionarea corespondenței și a apelurilor în relația cu clienții internaționali** · 8 luni
- **Analiza nevoilor clienților și prezentarea celor mai potrivite soluții** · 8 luni
- **Oferirea de consultanță personalizată clienților** · 8 luni

Preferințe

- Full-time
- Part-time
- Flexibil
- În locația angajatorului
- Remote

Limbi

- **Română** · Nativ
- **Rusă** · Fluent

Agent de vânzări

Despre mine

Sunt un profesionist cu experiență în domeniul consultanței și vânzărilor, cu abilități excelente de comunicare, gândire analitică și adaptabilitate în medii internaționale. Am o pasiune puternică pentru eficiență și rezultate, iar utilizarea instrumentelor digitale și a inteligenței artificiale face parte din abordarea mea modernă și proactivă.

Pe lângă activitatea profesională, am fost jucător activ de volei și continui să antrenez în regim part time tineri, ceea ce mi-a dezvoltat abilități solide de leadership, organizare și mentorat. Experiența sportivă m-a învățat perseverența, lucrul în echipă și gestionarea diverselor tipuri de personalități.

Experiența profesională

Consultant call-center · Companie internațională (confidențială) · Chișinău

Martie 2024 - Octombrie 2024 · 8 luni

Competențe-cheie:

- Consultanță și relaționare cu clienți
- Analiză și interpretare date client
- Comunicare profesionistă verbală și scrisă
- Orientare spre soluții și rezultate
- Utilizare CRM și instrumente digitale
- Lucru în echipă distribuită / remote
- Etică profesională și confidențialitate

Competențe: Respectarea procedurilor de confidențialitate și a standardelor internaționale de calitate, Colaborare cu echipa de vânzări și departamentele de suport pentru rezolvarea solicitărilor complexe, Procesarea solicitărilor folosind aplicații interne precum CRM sau 1C, Gestionarea corespondenței și a apelurilor în relația cu clienții internaționali, Analiza nevoilor clienților și prezentarea celor mai potrivite soluții, Oferirea de consultanță personalizată clienților

Operator call-center · Companie internațională (confidențială) · Chișinău

Mai 2023 - Septembrie 2023 · 5 luni

Responsabilități și realizări:

- Promovarea și vânzarea serviciilor financiare prin telefon și

- **Engleză** · Comunicare

Competențe

- Etica în utilizarea inteligenței artificiale
- Instrumente AI conversaționale
- Analiza datelor și previzionare cu instrumente AI
- Inteligență emoțională și ascultare activă
- Organizare și gestionarea eficientă a timpului
- Adaptabilitate în medii internaționale dinamice
- Rezolvarea proactivă a problemelor
- Lucru în echipă distribuită
- Remote collaboration
- Utilizare avansată a CRM-urilor și instrumentelor digitale
- Gestionarea datelor confidențiale și conformitate
- Vânzări și negociere telefonică
- Consultanță și relaționare cu clienți
- Comunicare eficientă verbală și scrisă

Permis de conducere

Categoria: B

Cu automobil personal

corespondență electronică

- Identificarea nevoilor clienților și oferirea de soluții personalizate
- Administrarea solicitărilor și întrebărilor clienților într-un mod profesionist
- Menținerea evidenței în programul 1C și gestionarea documentației aferente procesului de vânzare
- Atingerea și depășirea obiectivelor lunare de vânzări

Competențe: Lucru în echipă, Utilizarea software-urilor CRM și de call center, Ascultare activă și inteligență emoțională, Persoană Motivată de Succes, Gestionarea relațiilor cu clienții, Tehnici avansate de vânzare telefonică, Abilități excelente de comunicare

Lucrător la bancă · MAIB · Chișinău

Iunie 2022 - Septembrie 2022 · 4 luni

Responsabilități:

- colectarea și verificarea informațiilor necesare pentru emiterea cardurilor bancare;
- sortarea și organizarea cardurilor conform procedurilor interne;
- împachetarea cardurilor bancare și pregătirea lor pentru distribuire;
- coordonarea și trimiterea cardurilor către sucursale, asigurând respectarea termenelor de livrare;
- menținerea acurateței datelor și respectarea standardelor de securitate financiară.

Realizări:

- procesare eficientă a unui volum mare de carduri, optimizând timpul de livrare;
- asigurarea unei rate de eroare minimă în gestionarea și sortarea cardurilor;
- contribuție la îmbunătățirea fluxului de distribuție prin sugestii operaționale.

Competențe: Fiabilitate și responsabilitate, Coordonare și colaborare, Lucru sub presiune, Respectarea procedurilor de securitate, Gestionarea datelor, Abilități de organizare, Atenție la Detalii

Domeniul dorit

- Call-center / Back-office

Studii: Superioare incomplete

Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale

Absolvit în: 2023

Facultatea: Administrarea Aplicațiilor WEB

Specialitatea: Tehnician de site-uri WEB

Cursuri, training-uri

Bani cu AI

Absolvit în 2025

Organizator: Vadim Cusnir