



♂ Masculin

📍 Chişinău

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Социальный ассистент, работник

Despre mine

Государственный Университет

Факультет: Педагогика, Психология и Социальная Работа

Специальность: Социальный Ассистент.

(Лицензионная по специальности)

Стаж работы: 3 года.

10 июнь 2006 –

31 март 2009 Молодёжный Ресурсный Центр „ДАЧИЯ”

СОЦИАЛЬНЫЙ АССИСТЕНТ – „ Служба Социальной Реинтеграции Молодёжи”

Оказание услуг:

- ☐ Разработка Индивидуального Плана Защиты для каждого подопечного.
 - ☐ Ведение личных дел подопечных.
 - ☐ Развитие Навыков для Самостоятельной Жизни молодёжи (лич. гигиена; приготовление еды; оказание пер. мед. помощи; менеджер денег: распределение св. бюджета, покупка продуктов питания, одежды, медикаментов).
 - ☐ Оказание финансовой помощи (для продуктов питания, ср. гигиены, одежды, медикаментов).
 - ☐ Социально-психологическое консультирование.
 - ☐ Помощь в оформлении документов (паспорт, св. о рождении, военный билет, мед. полис).
 - ☐ Помощь при прохождении медицинского контроля.
 - ☐ Социальное развитие.
 - ☐ Организация и проведение тренингов и семинаров для молодёжи.
 - ☐ Организация и проведение свободного времени молодёжи.
 - ☐ Организация профессиональных курсов для молодёжи.
 - ☐ Участие в трудоустройстве молодёжи (профессиональная интеграция).
 - ☐ Участие в идентификации съёмных квартир для проживания молодёжи.
 - ☐ Мониторизация социальной реинтеграции молодёжи.
- 2007- 2008 Молодёжный Ресурсный Центр „ДАЧИЯ”
- ТРЕНЕР – Проект „Новые Перспективы для Женщин”.
- Организация и проведение тренингов на тему:
- Мифы и реальность о работе за границей;
 - Два взгляда на насилие;
 - Гендерное равенство;

- Развитие лидерских способностей.

ОБУЧЕНИЕ

2005 Неправительственная организация (ONG) „PAC”

Обучающий курс:

„Будь Защищённым, Сильным и Свободным!”

2006 Неправительственная организация (ONG) „TDV”

Обучающий курс:

„Воспитание с целью Развития”, на темы:

- Права детей;
- Демократия и права человека;
- Общение и разрешение конфликтов;
- Эффективное сотрудничество, лидерство, работа в группе;
- Интернациональная культура;
- Профилактика наркомании.

2006 Неправительственная организация (ONG) „TDV”

Обучающий курс:

Социальный театр „Красная Лента в Движении”
предотвращение ВИЧ/СПИДа

2006

Обучающий курс: PNUD

„Работа социального ассистента с социально- уязвимой молодёжью,”

2007

Обучающий курс: Проект „Развитие региональной стратегии по борьбе с торговлей людьми и помощи жертвам”.

„Идентификация и оказание социальной защиты социальными ассистентами и социальными работниками жертвам торговли людьми”.

2008

Обучающий курс:

Организатор:

2009

Обучающий курс: OSCE „Осуществление Национальной Системы (SNR) по защите и помощи жертвам и потенциальным жертвам торговли людьми”.

МОМ в партнёрстве с Министерством Социальной защиты семьи и ребёнка и ООН по Борьбе с Наркотиками и Преступностью.

„Семинар для экспертов по вопросам Домашнего Насилия, Консультации и Посредничества ”.

ОПЫТ В ПРОВЕДЕНИИ ТРЕНИНГОВ

Предотвращение ВИЧ/СПИДа □ 35 тренингов (однодневные)

Сексуальное воспитание молодёжи □ 10 тренингов (однодневные)

Средства контрацепции □ 10 тренингов (однодневные)

Обучение аниматоров для планирования свободного времени □ 35 тренингов (двухдневные)

Общение и разрешение конфликтов □ 15 тренингов (однодневные)

Планирование карьеры и профессиональная ориентация □ 18 тренингов (однодневные)

Принятие решений, работа в группе, лидерство □ 16 тренингов (однодневные)
Здоровое питание □ 50 тренингов (однодневные)
Санитарно-гигиенические правила в быту □ 25 тренингов (однодневные)
Домашнее насилие, трафик людей □ 15 тренингов (однодневные)
Устойчивое социальное благополучие □ 30 тренингов (двухдневные)
СТАЖИРОВКА
2006 Визит в Румынию
Цель : Обмен опытом в области Социальной Работы: "Жизненные Навыки Центров круглосуточного режима и Центров для матери и ребёнка".
Организатор: PNUD
ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ
Русский Родной Английский Средне
Румынский Удовлетворительно
КОМПЬЮТЕР Microsoft Software: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003/2007
ДРУГОЕ - ответственность, инициативность
- организаторские способности, коммуникабельность
- стрессоустойчивость, самоконтроль
- высокий уровень гибкости и адаптации
- способность принимать решения в экстренных ситуациях
- способности в общении и разрешении конфликтов, отзывчивость по отношению к коллегам по работе.
- Способность к обучению, стремление к повышению квалификации.