



👤 21 ani
♀ Feminin
📍 Chișinău
💰 15 000 MDL

TOP Competențe

- **Comunicare verbală clară și eficientă** **Orientare către client și empatie**
Gestionarea situațiilor dificile și a obiecțiilor
Utilizarea calculatorului și a sistemelor CRM · 4 luni

Preferințe

- Full-time
- În ture
- Flexibil

Limbi

- **Română** · Nativ
- **Rusă** · Comunicare
- **Engleză** · Comunicare

Permis de conducere

Categoria: B
Cu automobil personal

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preтури/cv>

Receptioneră

Despre mine

Salut! Sunt o persoană extrem de comunicativă și îmi place să interacționez cu oamenii din jurul meu. Sunt mereu în căutarea de noi lucruri de învățat și îmi place să-mi extind orizonturile. Sunt foarte deschisă către experiențe noi și îmi place să explorez diverse domenii și activități. Această deschidere mă ajută să înțeleg și să mă conectez cu oameni de diverse culturi și perspective, ceea ce mă îmbogățește și mă ajută să evoluez. Îmi place să ascult povești și să împărtășesc experiențe proprii, deoarece cred în puterea comunicației autentice pentru a construi relații durabile. Dacă ești în căutarea unei persoane care să fie un bun ascultător și să te inspire în explorarea unor noi posibilități, atunci sunt alegerea potrivită!

Experiența profesională

Operator call-center · Ropharma · Chișinău

Septembrie 2025 - Decembrie 2025 · 3 luni

Am activat în domeniul logisticii, unde am fost responsabilă de gestionarea și procesarea comenzilor, precum și de comunicarea constantă cu clienții pentru confirmarea acestora și stabilirea detaliilor de livrare. Activitatea mea a presupus coordonarea cu serviciile de curierat, monitorizarea statusului livrărilor și actualizarea datelor în sistemele interne. De asemenea, am soluționat situații precum întârzieri, anulări sau returnuri de comenzi, oferind clienților informații clare și corecte. Experiența în logistică mi-a dezvoltat abilitățile de comunicare, organizare și orientare către client, fiind atentă la respectarea procedurilor și a termenelor limită.

Competențe: Comunicare verbală clară și eficientă Orientare către client și empatie Gestionarea situațiilor dificile și a obiecțiilor Utilizarea calculatorului și a sistemelor CRM

Domeniile dorite

- Call-center / Back-office
- Office / Secretariat

Studii: Superioare

Universitatea de Studii Europene din Moldova

Studiez la moment

Facultatea: Facultatea de Drept

Specialitatea: Drept