



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preтури/cv>

Lucrătoare

Despre mine

- Comunicabila
 - Organizata
 - Responsabila
 - Pozitiva
 - Activa
 - Energica
 - Staruitoare pentru a creste in domeniu etc
 - Lucrul cu calculatorul, programa 1C, microsoft word, microsoft excel etc.
 - Receptionarea apelurilor telefonice
 - Analiza cererilor si ofertelor
 - Primirea comenzilor, intocmirea comenzilor
 - Primirea si repartizarea marfurilor
 - Verificarea cantitatii si calitatii marfurilor
 - Lucrul cu agentii comerciali
 - Lucrul cu facturile, introducerea si eliberarea facturilor etc.
- Posturile care m-ar interesa: Merceolog, Administrator, Manager Oficiu, Social Media Manager

Experiența profesională

Social Media Manager (SMM) · Comsales Grup SRL
· Chișinău

Octombrie 2024 - Prezent · 1 an 3 luni

Realizarea de fotografii și videoclipuri în locații diverse;
Colaborarea cu echipele de marketing;
Realizarea de fotografii și videoclipuri;
Editarea și prelucrarea materialelor;
Crearea de materiale vizuale adaptate platformelor specifice;
Gestionarea arhivei de conținut vizual;
Actualizarea și revizuirea constantă a materialelor ;
Gestionarea calendarului editorial;
Interacțiunea cu publicul online;
Răspuns la mesaje și comentarii pe paginile de social media;
Programarea și consultarea clienților în mediul online;
Oferirea informațiilor detaliate despre produse și servicii;
Preluarea și introducerea comenzilor în sistem;
Gestionarea bazelor de date și actualizarea informațiilor

👤 30 ani
♀ Feminin
📍 Chișinău
💰 15 000 MDL

in

TOP Competențe

- **Lucrul în Echipă** · 2 ani
- **Lucru în echipă** · 1 an
- **Comunicare eficientă** · 1 an
- **Lucru in echipa** · 1 an

Preferințe

- Flexibil
- Part-time
- Remote
- Hibrid (Oficiu/Acasă)

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Mediu

Permis de conducere

Categoria: B

clienților;

Asigurarea unei comunicări prompte și eficiente cu publicul.

Competențe: Comunicare eficientă, Lucru în echipa

Manager Vânzări · Etalon Plus SRL · Chișinău

Aprilie 2023 - Iunie 2024 · 1 an 3 luni

- Contactarea potențialilor clienți.
- Prezentarea produselor noastre și oferirea de consultanță expertă clienților.
- Elaborarea și urmărirea ofertelor comerciale.
- Negocierea și încheierea contractelor de vânzare.
- Menținerea unei relații excelente cu clienții existenți și dezvoltarea unei rețele de clienți loiali.

Competențe: Lucru în echipă

Manager Oficiu · Art-Granit S.R.L. · Chișinău

Ianuarie 2022 - Aprilie 2023 · 1 an 4 luni

- Primirea corespondenței de intrare-recepționare, înregistrare și evidența acesteia;
- Perfectarea și redactarea corespondenței oficiale conform formelor și formularelor oficiale;
- Gestionarea documentelor de interes general ale companiei;
- Îndeplinirea diverselor sarcini administrative și de secretariat pentru a asigura buna funcționare a oficiului;
- Îndeplinirea sarcinilor variate în funcție de necesitățile echipei;
- Pregătirea materialelor necesare pentru utilizarea în cadrul atelierelor de lucru, seminarelor, vizitelor de studiu, deplasărilor etc.;
- Administrarea oficiului companiei: consumabile (ceai, cafea, apă), birotică etc.;
- Oferirea suportului logistic pentru buna desfășurare a activităților și evenimentelor din cadrul proiectelor;
- Management organizațional etc.
- Coordonarea activităților de birou.

Competențe: Lucrul în Echipă

Merceolog · ICCA Angrocoop a Moldcoop · Chișinău

Octombrie 2020 - Noiembrie 2021 · 1 an 2 luni

- Lucrul cu calculatorul, programa 1C, microsoft word, microsoft excel etc.
- Receptionarea apelurilor telefonice
- Analiza cererilor și ofertelor
- Primirea comenzilor, întocmirea comenzilor
- Primirea și repartizarea marfurilor
- Verificarea cantității și calității marfurilor
- Lucrul cu agenții comerciali
- Lucrul cu facturile, introducerea și eliberarea facturilor etc.

merceolog · ICCA Angrocoop a Moldcoop · Chișinău
Ianuarie 2017 - Noiembrie 2017 · 11 luni

- Lucrul cu calculatorul, programa 1C, microsoft word, microsoft excel etc.
- Receptionarea apelurilor telefonice
- Analiza cererilor si ofertelor
- Primirea comenzilor, intocmirea comenzilor
- Primirea si repartizarea marfurilor
- Verificarea cantitatii si calitatii marfurilor
- Lucrul cu agentii comerciali
- Lucrul cu facturile, introducerea si eliberarea facturilor etc.

vinzator-consultant · Grita Prest SRL · Chișinău
Iunie 2016 - Martie 2017 · 9 luni

- aranjarea marfurilor pe rafturi in sala de comert;
- verificarea termenului de valabilitate a produselor;
- receptionarea si verificarea produselor;
- comunicarea cu consumatorii;
- prezentarea marfurilor consumatorilor;
- examinarea nevoilor consumatorilor;
- informarea consumatorilor despre caracteristicile produselor dorite;
- deservirea consumatorilor;
- lucrul cu aparatul de casa;
- indeplinirea registrului de casa.

Am dublat volumul vinzarilor!

La fel am mai activat ca vinzator-consultant in anii 2014-2016

Practica tehnologica la 47-TH PARALLEL S.R.L., I.M;

Practica tehnologica la S.A.,Unic"

Practica de diploma la S.A.,Unic"- 2 luni.

Vinzator-consultant

47-TH PARALLEL S.R.L., I.M.

Vinzator-consultant produse nealimentare Sandalini.

Vinzator-consultant produse nealimentare C.C. BABY HALL

Domeniile dorite

- Vânzări / Retail
- Sport / Frumusețe
- Marketing / Publicitate / PR

Studii: Superioare

Academia de Studii Economice a Moldovei

Absolvit în: 2023

Facultatea: Business si Administrarea Afacerilor

Specialitatea: Business si Administrarea Afacerilor

Colegiul National de Comert al ASEM

Absolvit în: 2015

Facultatea: MERCEOLOGIE

Specialitatea: MERCEOLOGIE

Cursuri, training-uri

Lami Mania

Absolvit în 2024

Organizator: Dolghi Diana

Lami Master

Absolvit în 2024

Organizator: Dolghi Diana

Henna Master

Absolvit în 2024

Organizator: Dolghi Diana