



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ru/preтури/cv>

Jurist, consultant, operator

Despre mine

Iubesc să lucrez, lucrul este a doua mea familie unde sunt gata să depun tot sufletul în ceea ce fac. Sunt responsabilă și punctuală și cu o dorință arzătoare de a crește profesional.

- Competențe în colectarea datoriilor de la persoane fizice și juridice;
- Bune competențe manageriale în domeniul resurselor umane;
- Cunoștințe în organizarea licitațiilor, concursurilor investiționale și de achiziție;
- Cunoștințe în domeniul proprietății publice/private;
- Abilități în aplicarea legislație naționale și internaționale;
- Responsabilitate în răspunderea în termen și în conformitate cu Legea cu privire la petiționare nr. 190 din 19.07.1994 la petiții;
- Reprezentarea în instanța de judecată și în fața altor organe de stat;
- Competențe în comunicarea cu publicul;
- Integrare ușoară în colectiv;
- Spirit de echipă;
- Planuri de idei;
- Integrare ușoară în orice domeniu nou de muncă, cu rezultate rapide;

Experiența profesională

secretarul Consiliului de mediere · Ministerul Justiției · Chișinău

Februarie 2016 - Decembrie 2016 · 10 luni

Administrarea Consiliului de mediere.

inspector evidență și raportare · Calea Ferată din Moldova · Chișinău

August 2015 - Noiembrie 2015 · 4 luni

Competențe în domeniul resurselor umane, reducerea personalului.

👤 31 ani
♀ Feminin
📍 Chișinău
💰 **3 000 MDL**

Preferințe

- Part-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent

Permis de conducere

Categoria: B

specialist în relațiile cu publicul · Primăria
comunei Grătiești · Chișinău

Iunie 2014 - August 2015 · 1 an 3 luni

- Competențe în colectarea datoriilor de la persoane fizice și juridice;
- Bune competențe manageriale în domeniul resurselor umane;
- Cunoștințe în organizarea licitațiilor, concursurilor investiționale și de achiziție;
- Cunoștințe în domeniul proprietății publice/private;
- Abilități în aplicarea legislație naționale și internaționale;
- Responsabilitate în răspunderea în termen și în conformitate cu Legea cu privire la petiționare nr. 190 din 19.07.1994 la petiții;
- Reprezentarea în instanța de judecată și în fața altor organe de stat;
- Competențe în comunicarea cu publicul;
- Integrare ușoară în colectiv;
- Spirit de echipă;
- Planuri de idei;
- Integrare ușoară în orice domeniu nou de muncă, cu rezultate rapide;

voluntar · avocatul Cerneavschi Tatiana · Chișinău

Octombrie 2013 - Decembrie 2013 · 3 luni

practică în aplicarea legislației

Studii: Superioare incomplete

Universitatea de Studii Europene din Moldova

Absolvit în: 2017

Facultatea: Drept

Specialitatea: Drept economic

Universitatea de Studii Europene din Moldova

Studiez la moment

Facultatea: Drept

Specialitatea: Masterat în drept economic