



♂ Masculin

📍 Chișinău

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ru/preтури/cv>

Менеджер по закупкам

Despre mine

12декабря1981

Молдова Кишинев, ул. Гренобля 161/2 кв. 55

Телефон:

GSM: (00373) 685 33 888

e-mail: maksim-erg@mail.ru

Семейное Положение: Женат.

ЦЕЛЬ:

Получить должность с перспективой роста, на которой смогу в полной мере использовать свои знания и навыки.

ОБРАЗОВАНИЕ:

1.09.1989 / 1.06.1999 средняя школа №48 г. Кишинев

1.09.1999 / 1.08.2004 "Институт Международных Отношений "Perspectiva"

о Специальность: "экономическое право" дневного отделения.

о Диплом: серии AL № 0084282

ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ: русский (родной); румынский (свободно изъясняюсь); английский (свободно изъясняюсь); украинский (разговорный)

ВОЕННАЯ КАФЕДРА:

Лейтинант запаса, военный билет выдан 05.11.2004. Военная подготовка пройдена при Военной кафедре Государственном педагогическом Университете «Ион Крянгэ».

ПРОВЕДЕННАЯ ПРАКТИКА:

IV – V курс. Генеральный департамент по борьбе с организованной преступностью

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

01.08.2009 – 01.03.2011 работал в фирме ICS TBM-Dacia SRL в должности Выездного менеджера (поставки комплектующих для производства окон, дверей, стеклопакетов и лако - красящим материалов)

Обязанности:

- Ведение переговоров с Клиентами, заключение договоров, решение любых вопросов возникших в процессе сотрудничества.

- Поиск новых Клиентов.

- Составление отчетов и ведение базы данных по Клиентам.

01.03.2011 – 11.06.2012 работал в фирме Lobi-GP SRL Логист, менеджер по закупкам, снабженец

Обязанности:

- Анализ и выявление всех возможных на рынке

поставщиков

- Осуществление переговоров с внешними и внутренними поставщиками: цена, условия поставок, сроки оплат (Китай, Румыния, Турция, Польша, Германия) Объем поставок: 2 контейнера в неделю, 1-2 машины в неделю
- Систематический учет в базе данных по поставщикам и истории взаимоотношений.
- Ежедневный анализ состояния склада и прогнозирование складского запаса в соответствии с прогнозом продаж.
- Организация работы отдела Логистики
- Составление Отчетности (ежедневные, ежемесячные, годовые)
- Складская логистика (организация работы склада, внедрение адресной системы, контроль за сотрудниками склада, работа с браком)
- Транспортная Логистика (контроль и GPS анализ автомобилей принадлежащих компании, составление графика доставок, проверка отчетности Водителей, поиск транспорта для внешних доставок, контроль контейнерных перевозок)
- Работа по растаможиванию грузов (подготовка всех необходимых документов для Брокеров, контроль процесса растаможивания)

01.07.2012 – Работаю в компании ACVILA GRUP менеджер по закупкам

Обязанности:

- Планирование закупок сырья, запасных частей и сопутствующих материалов для предприятия (ковровый завод «Covoare Ungheni»)
- Планирование платежей поставщикам. Составление графиков погашения задолженностей
- Составления Производственных заказов к Поставщикам и отслеживание своевременности подачи новых Производственных заказов.
- Ежедневная работа с поставщиками. Подача Заказов по отгрузке.
- Отслеживание цен на рынке сырья, работа с Поставщиками по ценам и условиям оплаты и предоставления Кредитов по отсрочки платежей.
- Осуществление переговоров с внешними и внутренними поставщиками, поддержание отношений и имиджа компании.
- Ежедневная работа с результатами инвентаризации, актуализирование складских остатков.
- Работа с рекламациями к Поставщикам, разрешение спорных моментов.
- Поиск новых поставщиков.
- Участие в международных выставках ковровых покрытий где проводятся встречи с Поставщиками и заключение контрактов.
- Ведение базы данных по Поставщикам, и складских остатков.

ПРОЙДЕННЫЕ КУРСЫ:

- Эффективные переговоры
- Управление взаимоотношениями с клиентами

- Ms Office Outlook2003.Календарь
- Основы работы с Microsoft Office Outlook 2003
- Юридическое обеспечение продаж
- Вводный курс по бережливому производству
- Экономика для менеджеров
- Time Management
- 5S_OFFICE 5S для офиса
- Рекомендации продавцу ПВХ - окон с комплектующими компании Т.Б.М. (фурнитура Roto NT, комплектующие для стеклопакетов, монтажа и балконного остекления).
- Обучающий курс для менеджера по продажам ПВХ окон (фурнитура ROTO NT)

ПРОЧИЕ НАВЫКИ:

Работа на компьютере (1С – склад, СуперОкна, МТС Captura; MS Windows; MS OFFICE; Outlook; Интернет; работа в локальной сети; работа с дисками; администрация компьютера).

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА:

Трудолюбив, целеустремлен, настойчив, коммуникабелен, энергичен. Высоко ценю возможность работать в слаженном коллективе, с должной мерой ответственности. Стремлюсь к совершенствованию профессиональных навыков и получению новых знаний.

Увлекаюсь: чтением, компьютером, спортом, люблю активный отдых.