



♂ Masculin

⌚ Chișinău

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preturi/cv>

Менеджер по персоналу

Despre mine

Опыт работы:

- в области трудовых отношений – 8 лет

Основные обязанности:

- поиск, подбор и адаптация персонала;
- ведение кадрового учета в полном объеме;
- оформление приема, перевода и увольнения работников;
- формирование и ведение личных дел;
- заполнение, учет и хранение трудовых книжек;
- подсчет трудового стажа;
- сверка табеля учета рабочего времени по подразделениям организации;
- ведение учета предоставления отпусков, составление графика отпусков и контроль за его соблюдением и пр.

Помощь малым предприятиям, до 50 чел., в оформление необходимых документов и инструкций по кадрам в соответствии с действующим законодательством