



19 лет
 Женский
 Кишинев
 15 000 MDL

ТОП Навыки

- **Дипломатичность** · 5 месяцев
- **Внимание к Деталям** · 5 месяцев
- **Ответственность** · 4 месяца
- **Работа в Команде** · 4 месяца
- **Находчивость** · 3 месяца
- **Трудолюбие** · 3 месяца

Языки

- **Румынский** · Свободно владею
- **Русский** · Родной

Навыки

- Ответственность и организованность
- Коммуникабельность и дипломатичность
- Быстрое обучение и освоение новых навыков
- Трудолюбие и желание работать
- Высокая стрессоустойчивость
- Многозадачность и умение переключаться

Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Секретарь

Обо мне

Имею опыт работы с документацией, заказами и клиентами, уверенно владею C1, Excel и учётными системами, умею организовывать задачи и поддерживать рабочие процессы. За время работы выработала внимательность к деталям, многозадачность и умение грамотно общаться с людьми на русском и румынском языках. Частая смена мест работы связана с сезонными подработками во время учёбы, сейчас готова к постоянной и долгосрочной занятости, чтобы применять полученные навыки на пользу компании.

Опыт работы

Оператор 1С · NANU MARKET SRL · Кишинев

Июнь 2025 - Август 2025 · 3 месяца

Работала в сфере складской и административной поддержки. Основные обязанности:

-оформление и ведение документации (в том числе возвратов и накладных)

-приём и учёт товаров на склад

-работа в C1 и Excel (учёт, отчётность, таблицы)

-контроль графиков сотрудников, приём звонков и входящей корреспонденции

Полученные навыки:

-уверенная работа с документами и учётными системами

-многозадачность и умение распределять внимание

-устойчивость к стрессовым ситуациям и высокий уровень ответственности

-умение работать в условиях высокой загруженности

-быстрое обучение новым процессам и выполнение задач без ошибок

Навыки: Дипломатичность, Внимание к Деталям, Трудолюбие, Стрессоустойчивость, Многозадачность

Продавец-консультант · NANU MARKET SRL · Кишинев

Июль 2024 - Август 2024 · 2 месяца

Работала консультантом в отделе хозяйственных товаров. Занималась всем, что связано с обслуживанием клиентов и

Водительское удостоверение

Категория: В
С личным авто

организацией работы отдела:

- консультирование покупателей и помощь в подборе товаров
 - принятие и оформление заказов, выписывание накладных
 - приёмка товара и ответственность за порядок в отделе
- Полученные навыки:

- уверенное и грамотное общение с клиентами на двух языках
- многозадачность и быстрое ориентирование в рабочей среде
- стрессоустойчивость и готовность к активной физической нагрузке

Навыки: Находчивость, Дипломатичность, Ответственность, Работа в Команде

Комплектовщик · NANU MARKET SRL · Кишинев

Июнь 2023 - Август 2023 · 3 месяца

- проверка товаров и заказов по накладным
- поиск и исправление ошибок в комплектации
- окончательный сбор и подготовка заказов к отправке

Навыки: Ответственность, Внимание к Деталям, Работа в Команде

Оператор call-центра · Kirby · Кишинев

Май 2023 - Июнь 2023 · 2 месяца

Работа с клиентами по телефону, обзвон "холодной базы". Основные задачи:

- осуществление звонков и ведение диалога как по скрипту, так и самостоятельно
- учёт клиентов и оформление заказов
- назначение встреч для демонстрации товаров и услуг
- презентация и продвижение продукции, консультирование по услугам
- поддержание корректной и вежливой коммуникации с клиентами на обоих языках, работа с возражениями

Навыки: Находчивость, Дипломатичность

Желаемая отрасль

- Офис / Секретариат

Образование: Высшее

Образовательный Комплекс "Кирилл и Мефодий"

Год окончания: 2024

Технический Университет Молдовы

Ещё учусь

Факультет: Дизайн

Специальность: Индустриальный дизайн одежды