20 лет

Женский

Чадыр-Лунга

7 000 MDL

ТОП Навыки

- **Дисциплинированность** · *3 месяца*
- **Умение работать в команде** · *3 месяца*
- **Ответственность** · *3 месяца*

Пожелания

- По сменному графику
- На территории работодателя

Языки

- **Румынский** · Средний
- **Русский** · Свободно владею

Навыки

- Быстрое обучение
- Стрессоустойчивость
- Умение работать в команде

Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: https://www.rabota.md/ru/prices/cv

Администратор

Обо мне

Уверенно владею специальными программами- MS Word, MS Excel. Имею хорошие знания в области делопроизводства. Отличаюсь грамотной устной и письменной речью, что позволяет эффективно общаться с клиентами и оформлять документы.

Опыт работы

Практика · Апелляционная палата Юг · Комрат

Апрель 2025 - Июнь 2025 · 3 месяца

Ведение документации

Подшивка документов

Оформление документов

Архивирование документов

Навыки: Дисциплинированность, Умение работать в команде, Ответственность

Желаемая отрасль

- Продажи / Розничная торговля

Образование: Среднее

Колледж имени Михаила Чакира

Год окончания: 2025

Курсы, тренинги

Не проходила