



♀ 53 года  
♂ Мужской  
⌚ Кишинев  
✉ 18 000 MDL

## ТОП Навыки

- **Организация жизнедеятельности предприятия** · 19 лет
- **Работа в команде** · 3 месяца

## Пожелания

- Полный день
- Гибкий график
- Свободный график
- Частичная занятость
- На территории работодателя
- Гибрид (Дом/Офис)
- Разъездная работа
- Удалённо

## Языки

- **Румынский** · Базовый
- **Русский** · Свободно владею
- **Украинский** · Свободно владею
- **Английский** · Базовый

## Водительское удостоверение

Категория: В  
С личным авто

**Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.lucru.md/ro/preturi/cv>**

# Кладовщик (Заведующий складом / заместитель)

## Обо мне

Мои положительные качества - трудолюбие, исполнительность, коммуникабельность, обучаемость. Ответственность за выполняемую работу, стремление к профессиональному росту.

Гражданин Украины, но не беженец. Нахожусь в Молдове в рамках семейной миграции. Имею долгосрочный вид на жительство, обладаю всеми правами гражданина Молдовы, никаких проблем с трудоустройством нет. Официально трудоустроен в Молдове более 19 лет.

Продвинутый пользователь ПК. Уверенные навыки работы в программах Microsoft Office (Word, Excel, и др.), знание других специфических программ и приложений (видеонаблюдение) и т.д. Есть достаточный опыт работы с договорами, бухгалтерскими и таможенными документами, накладными, декларациями, Инвойсами и др.

Способен быть как хорошим организатором, так и исполнителем, находить правильные и экономически выверенные решения на поставленные задачи, хорошо работать как индивидуально, так и в команде.

## Опыт работы

**Старший кладовщик** · Profmet Grup SRL ·  
Кишинев

*Март 2025 - Май 2025 · 3 месяца*

Руководство работой склада по приему, хранению товарно-материальных ценностей, по их размещению с учетом наиболее рационального использования складских площадей.

Обеспечение сохранность складируемых товарно-материальных ценностей, соблюдение режимов хранения, правил оформления и сдачи приходно-расходных документов

Слежение за наличием и исправностью противопожарных средств, состоянием помещений, оборудования и инвентаря на складе и обеспечение их своевременного ремонта.

Организация проведения погрузочно-разгрузочных работ на

складе с соблюдением норм, правил и инструкций по охране труда, ведение необходимой документации.

Участие в проведение инвентаризаций товарно-материальных ценностей.

Контроль и ведение учета складских операций, установленной отчетности.

Проводил мероприятия по повышению эффективности работы складского хозяйства, сокращению расходов на транспортировку и хранение товарно-материальных ценностей, предлагал определенные мероприятия в администрировании организации складского хозяйства с помощью современных средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, охраны и безопасности, поддержание данных средств в надлежащем рабочем состоянии.

Контроль за поддержание в рабочем, технически исправном состоянии складской техники с высотными системами штабельного хранения ("ритрак", вилочный погрузчик). Организация эффективного и правильного эксплуатации данной техники, проведение необходимых регламентных работ.

Работа с закрепленным персоналом, поддержание дисциплины среди сотрудников.

Улучшение взаимодействия с другими подразделениями компании.

**Навыки: Работа в команде**

**Директор (2021 - 2025), (работал на предприятии 2005-2025) · ICS "Setvin Group" SRL · Страшены**

*Июнь 2005 - Март 2025 · 19 лет 9 месяцев*

Более 19 лет проработал на одном предприятии (винодельческий завод). С июня 2005 года до августа 2021 года выполнял функции начальника службы охраны и безопасности, параллельно осуществлял функции менеджера по логистике, снабжению, продажам. С августа 2021 года по март 2025 администратор (Директор) фирмы ICS "Setvin Group" SRL. (т. 079881198).

Организация надежной Службы охраны винодельческого предприятия, организация пропускного режима, сохранность вверенных материальных ценностей, предотвращение краж на заводе, подбор и обучение персонала охраны, установка средств охранно-пожарной сигнализации, установка средств видеоконтроля, выявление противоправных механизмов, наносящих вред экономическим интересам предприятия.

Защита имущественных прав и законных интересов предприятия.

Организация жизнедеятельности предприятия, ведение необходимой документации для осуществления хозяйственной деятельности (лицензии, сертификаты, право устанавливающие документы и др.), сопровождение и согласование технической документации предприятия, решение возникающих технических вопросов. Прохождение ежегодных и внеплановых проверок контролирующих

органов.

Организация и обеспечение предприятия сырьем, оборудованием, материалами, товарами и т.д.

Реализация готовой продукции на территории Молдовы и в других странах. Представление интересов предприятия в брокерских и таможенных органах Молдовы, ведение необходимой документации.

Ведение переговоров, заключение договоров.

Навыки: Организация жизнедеятельности предприятия

### **Командир взвода охраны банков, начальник Службы инкасации · Жовтневый РО ЗГУ УМВД Украины в Запорожской области · Zaporozie**

*Январь 1995 - Июнь 2002 · 7 лет 6 месяцев*

Организация надежной охраны банковских учреждений сотрудниками милиции расположенных на территории Жовтневого района г. Запорожья (Украина), подбор кандидатов на службу в органы внутренних дел. В подчинении в разное время находилось от 30 до 100 человек.

Организация инкасации денежных средств по заключенным договорам. Заключение контрактов, ведение необходимой служебной документации.

Последнее специальное звание - капитан милиции.

### **Желаемые отрасли**

- Производство
- Управление персоналом
- Закупки и снабжение

### **Образование: Высшее**

#### **Запорожский Государственный технический университет**

*Год окончания: 1994*

Факультет: Электротехнический

Специальность: инженер электрик