



👤 47 ani
 ♀ Feminin
 📍 Chișinău

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preтури/cv>

Manager Resurse Umane (part-time)

Experiența profesională

Manager resurse umane/Recruter/Specialist sănătatea și securitatea muncii · Maestro Nut · Chișinău

Noiembrie 2014 - August 2025 · 10 ani 10 luni

Participarea în procesul de selecție și recrutare a personalului (am plasat anunțurile pe canalele de recrutare, verificarea și analiza CV-urilor primite, analiza candidatului nemijlocit la interviu conform etapelor interviului, menținerea dar și dezvoltarea unei baze de date interne), identificarea noilor platforme de recrutare;

Participare în procesul de integrare a noilor angajați, dezvoltarea procedurii de motivare și adaptare;

Perfectarea procedurilor privind relațiile de muncă (angajare, încetare a contractului individual de muncă, de sancționare, premiere, modificare a condițiilor contractuale, diferite tipuri de concedii, etc.) în conformitate cu legislația din RM, regulamentele companiei și ordinele conducătorului instituției; gestionarea și actualizarea dosarelor personale ale angajaților, completarea și evidența tabelelor de pontaj;

Elaborarea fișelor de post pentru fiecare funcție în baza statelor de personal, luând în considerare domeniul de activitate a întreprinderii și conform legislației în vigoare;

Elaborarea și monitorizarea respectării condițiilor de muncă - securitatea și sănătatea în muncă;

Asigurarea interpretării corecte și aplicarea politicilor de personal ale organizației, Acordarea suportului managerilor de subdiviziuni pe aspecte specifice domeniului de resurse umane.

Competențe: Activități de Formare, Lucrul în Echipă, Lucru Flexibil

Manager RU, recruter, specialist sănătatea și securitatea muncii · Amber-Term SRL · Chișinău

Septembrie 2012 - Noiembrie 2014 · 2 ani 3 luni

Participarea în procesul de selecție și recrutare a personalului (am plasat anunțurile pe canalele de recrutare, verificarea și analiza CV-urilor primite, analiza candidatului nemijlocit la interviu conform etapelor interviului, menținerea dar și

TOP Competențe

- **Activități de Formare** · 10 ani
- **Lucrul în Echipă** · 10 ani
- **Lucru Flexibil** · 10 ani
- **Capacitatea de a lucra în echipă, capacitatea de-a organiza eficient timpul și activitățile, motivație de lucru și proactivitate, abilități de învățare pe cont propriu și inițiativă de lucru.** · 5 ani
- **Activități în echipă** · 2 ani
- **Adaptabilitate** · 2 ani

Preferințe

- Flexibil
- Hibrid (Oficiu/Acasă)

Limbi

- **Română** · Nativ
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Elementar

Competențe

- Abilitati de invatare pe cont propriu si initiativa de lucru
- Orientarea catre rezultate
- Abilitati de comunicare si ascultare

dezvoltarea unei baze de date interne), identificarea noilor platforme de recrutare;

Participare în procesul de integrare a noilor angajați, dezvoltarea procedurii de motivare și adaptare;

Perfectarea procedurilor privind relațiile de muncă (angajare, încetare a contractului individual de muncă, de sancționare, premiere, modificare a condițiilor contractuale, diferite tipuri de concedii, etc.) în conformitate cu legislația din RM, regulamentele companiei și ordinele conducătorului instituției; gestionarea și actualizarea dosarelor personale ale angajaților, completarea și evidența tabelelor de pontaj;

Elaborarea fișelor de post pentru fiecare funcție în baza statelor de personal, luînd în considerare domeniul de activitate a întreprinderii și conform legislației în vigoare;

Elaborarea și monitorizarea respectării condițiilor de muncă – securitatea și sănătatea în muncă;

Asigurarea interpretării corecte și aplicarea politicilor de personal ale organizației, Acordarea suportului managerilor de subdiviziuni pe aspecte specifice domeniului de resurse umane.

Competențe: Activități în echipă, Adaptabilitate, Curiozitate, Abilitatea de a Face Mai Multe Lucruri în Același Timp, Planificarea Capacităților

Consultant principal Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei · Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei · Chișinău

Septembrie 2007 - Septembrie 2012 · 5 ani 1 lună

Implementarea sistemului de management al calității ISO 9001 și ISO 45000 în domeniul resurselor umane, sănătății și securității muncii;

Participarea în procesul de selecție și recrutare a personalului, identificarea noilor platforme de recrutare;

Participarea în procesul de integrare a noilor angajați, dezvoltarea procedurii de motivare și adaptare;

Perfectat procedurilor privind relațiile de muncă (angajare, încetare a contractului individual de muncă, de sancționare, premiere, modificare a condițiilor contractuale, diferite tipuri de concedii, etc.) în conformitate cu legislația din RM, regulamentele companiei și ordinele conducătorului instituției; gestionarea și actualizarea dosarelor personale ale angajaților, completarea și evidența tabelelor de pontaj;

Elaborarea fișelor de post pentru fiecare funcție în baza statelor de personal, luînd în considerare domeniul de activitate a instituției conform legislației în vigoare;

Elaborarea și monitorizarea respectării condițiilor de muncă – securitatea și sănătatea în muncă;

Implementarea și coordonarea sistemului de evaluare a performanțelor profesionale a angajaților (peste 300 de angajați);

Asigurarea interpretării corecte și aplicarea politicilor de personal ale instituției, acordarea suportului managerilor de subdiviziuni pe aspecte specifice domeniului de resurse umane.

Competențe: Capacitatea de a lucra în echipă, capacitatea de a organiza eficient timpul și activitățile, motivație de lucru și

proactivitate, abilități de învățare pe cont propriu și inițiativă de lucru.

Domeniul dorit

- Resurse Umane

Studii: Superioare

USM

Absolvit în: 2016

Facultatea: Facultatea de Drept

Specialitatea: Jurisprudenta

Cursuri, training-uri

Masterat în Administrarea Publică Locală