



Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.lucru.md/ru/preturi/cv>

HR manager

Обо мне

Грамотная речь и презентабельный внешний вид. Обладаю высокими коммуникативными навыками. Отлично справляюсь с нестандартными задачами. Обладаю высокой исполнительностью. Развито стратегическое мышление и аналитический склад ума.

Одним из ключевых качеств считаю готовность к обучению и отсутствие страха перемен.

- аналитический склад ума
- умение работать с большим объёмом информации
- уверенный пользователь ПК
- адаптивность и гибкость к изменяющимся условиям ситуации
- коммуникабельность и стрессоустойчивость
- умение творчески подходить к поставленной задаче
- грамотное планирование времени, пунктуальность и ответственность
- отлично развито умение работать с людьми

Опыт работы

Оператор-бухгалтер · SC "GP BATERIA" SRL · Кишинев

Июнь 2022 - Настоящее время · 3 года 6 месяцев

- 1) Обработка первичной документации;
- 2) анализ поступивших документов и ввод данных в специализированную программу 1С;
- 3) ведение кассовых документов;
- 4) составление всей первичной документации для отпуска товаров со склада предприятия;
- 5) ведение книги покупок и книги продаж;
- 6) взаимодействие с бухгалтерией всех поставщиков и покупателей.

Навыки: 1) цифровая грамотность, 2) коммуникационные навыки на высоком уровне, 3) аналитический склад ума, 4) критическое мышление, 5) гибкость, 6) адаптивность, 7) стрессоустойчивость

- 👤 23 года
- ♀ Женский
- 📍 Кишинев
- 💰 20 000 MDL

ТОП Навыки

- **1) цифровая грамотность** · 2 года
- **7) стрессоустойчивость** · 2 года
- **5) гибкость** · 2 года
- **6) адаптивность** · 2 года
- **4) критическое мышление** · 2 года
- **2) коммуникационные навыки на высоком уровне** · 2 года

Пожелания

- Полный день
- На территории работодателя
- Гибрид (Дом/Офис)

Языки

- **Румынский** · Средний
- **Русский** · Свободно владею
- **Английский** · Базовый

Навыки

- Адаптивность
- Высокие организаторские способности
- Стрессоустойчивость

- Гибкость
- Понимание бизнес-процессов
- Инициативность
- Многозадачность
- Работа в Команде

Водительское удостоверение

Категория: В

Агент по недвижимости · ООО "Мой город" · Бендеры

Январь 2021 - Июль 2021 · 6 месяцев

- 1) ведение переговоров с покупателями и продавцами недвижимости;
- 2) консультирование клиентов по вопросам заключения сделки;
- 3) размещение объявлений в интернет пространстве;
- 4) поиск вторых сторон для заключения сделок;
- 5) анализ и сбор необходимого пакета документов для заключения договора купли-продажи.

Навыки: Высокие коммуникативные навыки, Грамотная речь, Терпение, Терпение, Умение убеждать, Умение слушать и слышать собеседника

Желаемая отрасль

- Управление персоналом

Образование: Высшее

ASEM

Год окончания: 2024

Факультет: Contabilitate și audit

Специальность: Бухгалтер