



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preturi/cv>

Управляющий/администратор/менеджер/manager/administrator

♀ 28 ani
♂ Masculin
⌚ Chișinău
✉ 12 000 MDL

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Mediu
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Elementar
- **Bulgară** · Elementar

Despre mine

В течение последних 7 лет жизни активно интересуюсь менеджментом и ищу в нем себя. Знания, полученные в университете и дополнительных курсах, подкреплены опытом работы.

В свободное время увлекаюсь саморазвитием в области продукт-менеджмента. Считаю, что быстро учусь и всегда готов освоить нечто новое.

Мои достижения:

- среднегодовое увеличение количества посетителей на 38% и повышение среднего уровня кpi-показателя, несмотря на ковидные ограничения и санкционное повышение цен, путем анализа показателей
- создание и курирование нового успешного проекта - кейтеринг и выездные мероприятия - увеличение общего оборота на 47%
- увеличение общей маржинальности, за счет корректного ценообразования, а именно снижения цен на ряд позиций и правильного выстраивания работы с SMM-менеджером
- прохождение курса школы ресторанныго менеджмента "Novikov School" - "Сильный менеджер"
- внедрение системы дашбордов и googleDocs в экосистему заведения
- формирование действующего плана продаж, систематизация учета расходов, планирование предстоящего года (описание ежемесячных действий и задач, новых форматов и услуг, сезонные и корпоративные предложения, корректировки цен и тд)
- создание отсутствующего Welcome-book, четкого плана стажировки и сервиса заведения
- реализация проекта фирмы по производству корпусной мебели
- научился готовить вкусную пасту
- Исследование и анализ данных
- Командная работа
- Быстро учусь
- Эффективно решаю проблемы
- Управление проектом/кампанией/торговой маркой
- 1C и GoogleDocs

Experiența profesională

Управляющий · Кулинарная студия Щи-Борщи · Россия город Воронеж

Decembrie 2020 - Octombrie 2022 · 1 an 11 luni

- организация бесперебойной работы заведения, поиски и реализация путей развития без вовлечения высшего руководства
- анализ и формирование с участием шеф-повара нового меню, блюд, мастер-классов, фуршетов, кейтеринга, внесения корректировок в меню (изменение/замена/удаление блюд)
- расчет ценовой политики оказываемых услуг, с обеспечением более высокой месячной маржинальности
- составление годового плана развития и предложений заведения, с учётом праздников, сезонности блюд и цен, своевременного прогрева аудитории SMM-менеджером
- анализ месячной, сезонной, годовой посещаемости и составление расписания мастер-классов с максимальной загруженностью
- контакт и своевременное информирование всех структур кулинарной студии - кухня, обслуживающий персонал, поставщики, SMM-менеджеров, тех.отдела и службы клининга
- оценка рынка общепита и изучение услуг необычного досуга (кухня, разнообразие меню, формат, ценовая политика), оценивая с полезностью и выгодой нашего продукта для клиента
- набор персонала, проведение собеседований, стажировки и дальнейшее внедрение в команду по сформированному Welcome-book
- ведение crm-системы, записи клиентов, урегулирование конфликтных и форс-мажорных ситуаций, с дальнейшим их исключением

Соучредитель - управляющий · Фирма по изготавлению корпусной мебели

Septembrie 2020 - Martie 2022 · 1 an 6 luni

Являлся соучредителем в фирме по изготавлению корпусной мебели, которую открыл с товарищем.

Должностные обязанности:

- на начальном этапе занимался организационными вопросами (поиск и аренда помещения, закупка необходимого оборудования, установка и налаживание процессов)
- поиск клиентов и выезд на замеры
- обсуждение с заказчиком всех тонкостей заказа
- осуществление карты раскroя детали и расчет стоимости продукта
- налаживание контактов с поставщиками и обсуждения индивидуальных условий работы
- распределение финансов внутри фирмы

- разрешение форсмажоров и конфликтных ситуаций

Администратор магазина · ОАО Мэлон Фэшн Груп - "Sela"

August 2020 - Octombrie 2020 · 2 luni

- полная организация работы магазина
- работа с KPI показателями и контроль их выполнения
- анализ реализации товара, формирование отчетов по лидерам/аутсайдерам продаж, выявление наиболее торгуемого оборудования
- ведение ежедневной отчетности
- работа с персоналом - контроль, набор команды, проведение стажировки
- контроль соблюдения порядка
- своевременный мерчендайзинг
- работа в 1С - приемка, перемещение, переоценка товара, инвентаризация
- работа с кассой - открытие/закрытие рабочей смены;

Менеджер смены (администратор) ·

Ассоциация Галерея Чижова

Martie 2019 - Martie 2020 · 1 an 1 lună

- работа с персоналом - контроль, набор команды, проведение стажировки
- контроль соблюдения порядка в торговом зале и территории магазина
- разрешение конфликтных ситуаций (как в коллективе, так и с покупателями)
- мерчендайзинг
- информирование управляющего о повышении спроса на группы товаров
- работа в 1С - приемка, перемещение, переоценка товара, инвентаризация
- ежедневная отчетность
- работа с кассой - открытие/закрытие рабочей смены;
- контакт со всеми структурами торгового центра

Studii: Superoare

Воронежский Государственный Технический Университет

Absolvit în: 2019

Facultatea: Экономики, менеджмента и информационных технологий

Specialitatea: Менеджмент

Cursuri, training-uri

"Сильный менеджер"

Absolvit în 2021

Organizer: Кулинарная школа и школа ресторанныго менеджмента "Novikov School"

"Менеджмент, управление и сервис"

Absolvit în 2019

Organizer: Девелопмент "Ассоциация Галерея Чижова"