



👤 38 ani
♀ Feminin
📍 Chișinău

in

TOP Competențe

- **Lucrul în Echipă** · 12 ani
- **Operațiuni Administrative** · 2 ani
- **Responsabilitate Profesională** · 2 ani
- **Atenție la Detalii** · 2 ani
- **Punctualitate** · 2 ani

Preferințe

- Full-time
- Part-time
- În locația angajatorului
- Hibrid (Oficiu/Acasă)
- Remote

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Comunicare
- **Engleză** · Mediu
- **Franceză** · Elementar

Permis de conducere

Categoria: B

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preтури/cv>

Employee relations manager / HR Manager

Despre mine

Resurse Umane / HR Department

Experiența profesională

Employee Relations Manager · Route One Group / S.R.L. "Data Drive" · Chișinău

Februarie 2023 - Prezent · 2 ani 10 luni

1. Asigurarea realizării procesului de implementare și promovare a politicii în domeniul proiectării și organizării funcțiilor/posturilor în companie Park IT;
2. Monitorizarea implementării procesului de dezvoltare profesională a angajaților;
3. Coordonarea și monitorizarea evidenței datelor și documentelor cu privire la personal;
4. Managementul resurselor umane;
5. Participarea la elaborarea proiectelor de acte normative, politicilor și procedurilor de personal și a reglementărilor generale a raporturilor de muncă;
6. Organizarea și monitorizarea procesului de integrare socio-profesională a noilor angajați (Onboarding);
7. Elaborarea documentației, planificarea și desfășurarea ședințelor legate de comisia de disciplină;
8. Coordonarea, actualizarea și implementarea programelor de personal în domeniul resurse umane (ERP, UKG, Bitrex24, Asana);
9. Acordarea asistenței informaționale și metodologice în domeniul managementului resurse umane;
10. Evidența datelor și documentelor cu privire la personal.

Competențe: Operațiuni Administrative, Responsabilitate Profesională, Atenție la Detalii, Lucrul în Echipă, Punctualitate

Consultant superior / Șef secție · CNAS · Chișinău

Iulie 2013 - Ianuarie 2023 · 9 ani 7 luni

1. Implementarea și utilizarea actelor normative și legislative în domeniul legislației muncii, precum și promovarea politicii în domeniul managementului resurse umane.

2. Acordarea asistenței informaționale și metodologice în domeniul managementului resurse umane.
3. Evidența datelor și documentelor cu privire la personal.
4. Managementul resurselor umane.
5. Instruirea și dezvoltarea profesională a angajaților.
6. Întocmirea și implementarea Statului de Personal și a fișelor de post pentru fiecare angajat conform CORM etc.

Competențe: Lucrul în Echipă

Administrator · Teatrul Gâgâlici · Chișinău

August 2012 - Ianuarie 2013 · 6 luni

Administrarea, organizarea si planificarea activităților manageriale.

Operator/tehnician suport tehnic · Serviciul Special pentru Influențe Active asupra Proceselor Hidrometeorologice · Chișinău

Martie 2010 - Noiembrie 2010 · 9 luni

1. reglementarea de stat în domeniul influențelor active asupra proceselor meteorologice;
2. elaborarea documentației tehnologice și metodice, monitorizarea în domeniul influențelor active asupra proceselor meteorologice;
3. executarea lucrărilor de combatere a căderilor de grindină și a altor lucrări vizînd influențele active asupra proceselor meteorologice și altor procese geofizice.

Domeniul dorit

- Resurse Umane

Studii: Superioare

Universitatea de Stat din Moldova

Absolvit în: 2022

Facultatea: Politici și servicii publice

Specialitatea: Master în Administrare Publică

Universitatea Liberă Internațională din Moldova

Absolvit în: 2011

Facultatea: Psihologie și Asistență Socială

Specialitatea: Master în Consiliere psihologică

Universitatea Liberă Internațională din Moldova

Absolvit în: 2009

Facultatea: Psihologie și Asistență Socială

Specialitatea: Licențiat în Psihologie

Cursuri, training-uri

Inspector serviciu personal

Absolvit în 2013

Organizator: S.R.L. "HR Portal"

Catedra Militară

Absolvit în 2010

Organizator: Universitatea Tehnică a Moldovei

Integrare Profesională în Funcția Publică

Absolvit în 2013

Organizator: Academia de Administrare Publică

Managementul Resurselor Umane

Absolvit în 2014

Organizator: Academia de Administrare Publică

Gestionarea Resurselor Umane

Absolvit în 2021

Organizator: Academia de Administrare Publică

Aplicarea legislației muncii. Totul despre concedii

Absolvit în 2025

Organizator: Vaserole