



**Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.lucru.md/ru/preturi/cv>**

# Оператор службы поддержки (удалённо)

- 👤 45 лет
- 👤 Женский
- 👤 Кишинев
- 👤 Криуляны
- 👤 Вадул-луй-Водэ
- ✉ 12 000 MDL

## ТОП Навыки

- **Самообладание** · 3 года
- **Устойчивость к стрессовым ситуациям** · 3 года
- **Коммуникация с клиентами** · 3 года
- **Возможность работать дополнительно** · 3 года
- **Пунктуальность** · 3 года
- **Ответственность** · 3 года

## Пожелания

- Гибкий график
- По сменному графику
- Удалённо
- На территории работодателя
- Гибрид (Дом/Офис)

## ЯЗЫКИ

- **Румынский** · Разговорный
- **Русский** · Свободно владею
- **Английский** · Разговорный
- **Немецкий** · Базовый
- **Украинский** · Средний
- **Турецкий** · Базовый

## Обо мне

I do yoga, I like to read books, my favorite writers are Turgenev, Dostoevsky, Pikul, Solzhenitsyn. I am engaged in the education of my nephews, in our free time we make small crafts from plaster and paper. I have a cat, a cat and a dog. I picked all of them so that they would not suffer on the street.

Hot calls, Keeping records of wages, Calculation of remuneration for processes in the shoe industry, Organization of the work of the sewing workshop team, Preparation of goods for the expedition

## Опыт работы

### **Оператор call-центра** · Call Time · Дубоссары

Ноябрь 2021 - Июнь 2025 · 3 года 8 месяцев

Навыки: Самообладание, Устойчивость к стрессовым ситуациям, Коммуникация с клиентами, Возможность работать дополнительно, Пунктуальность, Ответственность

### **Payroll Assistant** · GUP Ostrog · Тирасполь

Сентябрь 2016 - Апрель 2021 · 4 года 8 месяцев

Managed payroll for temporary, hourly, and salaried employees. Identified, researched and resolved issues with hours worked. Corrected payroll transactions by voiding checks and issuing stop payment orders.

Verified available hours against listed amounts when calculating leave time.

### **Bookkeeper** · Cargo Turan · Istanbul

Январь 2010 - Октябрь 2015 · 5 лет 9 месяцев

Applied mathematical skills to calculate totals, check figures and correct problems with physical and digital files.

Processed invoices and checks, and maintained daily cash logs and deposits.

# **Водительское удостоверение**

Категория: В

С личным авто

Reviewed transactions, issued checks and updated ledgers and budgets.

## **Желаемые отрасли**

- Колл-центр / Бэк-офис
- Логистика / Транспорт
- Производство

## **Образование: Неполное высшее**

### **UCCM**

*Год окончания: 2002*

Факультет: Marketing si Merceologie

Специальность: Hotels Manager

## **Курсы, тренинги**

### **Contabilitate 1c, impozitare.**

*Год окончания 2025*

Организатор: Vanar computer training center