



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ru/prices/cv>

Администратор, директор, руководитель отдела

Despre mine

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА:

Поиск решений вместо заострения проблемы. Предпочтение коллективной и командной работы, эффективное и рациональное распределение полномочий, четкое следование собственным обязанностям, ответственность, способность к обучению и адаптации к новым условиям, способность работать в высоком темпе, коммуникабельность, исполнительность высокая стрессоустойчивость. Всегда на связи.

Продвинутый пользователь ПК:

MS Office (MS Word, MS Excel).

Графические редакторы (Adobe Photoshop, CorelDraw).

Интернет (Opera, Outlook Express, The Bat, Internet Explorer).

- Водительские права категории «B»

- Знание психологии общения и этикет бизнеса.

Experiența profesională

генеральный директор · IPATI.s.r.l. · Chișinău

Februarie 2015 - Prezent · 10 ani 8 luni

открытие автосервиса и дальнейшее им управление

Руководитель отдела продаж · AGAT-D · Chișinău

Aprilie 2012 - Februarie 2014 · 1 an 11 luni

руководство отдела розничных продаж, управление коллективом 3 магазинов, выполнение планов продаж, отчет перед руководством, разработка мотивации персонала, работа с рекламными кампаниями, привлечение потребителя, работа с документацией, взаимодействие с контролирующими органами.

- 👤 45 ani
- ♂ Masculin
- 📍 Chișinău
- 💰 9 000 MDL

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Comunicare
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Elementar

Permis de conducere

Categoria: B

директор · maximum · Chişinău

Aprilie 2005 - Ianuarie 2012 · 6 ani 10 luni

полное руководство жизнедеятельностью магазинов , отделов, заказ товара, учет товара, подбор , обучение , управление большим коллективом магазинов (более 40 человек) , полная материальная ответственность. Опыт открытия новых торговых подразделений, как в Кишиневе так и по регионам Молдовы. Организация и проведение акций, сезонных распродаж, дисконтных программ и других рекламных мероприятий. Организация пресс-конференций и презентаций, выполнение планов продаж, отчет перед руководством по проделанной работе, работа с документацией , выдача заработной платы, мотивация персонала, взаимодействие с контролирующими органами.

Studii: Superioare

ULIM

Absolvit în: 2001

Facultatea: банки и биржи

Specialitatea: экономист