

ЧО

♂ Masculin

⌚ Chișinău

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.lucru.md/ro/preturi/cv>

Менеджер по продажам и маркетингу

Despre mine

Личная информация

Место проживания: Молдова, г. Кишинев

Уровень образования: Высшее

Дата рождения: 2 июля 1988 г.

Семейное положение: Не замужем

Опыт работы

Менеджер отдела продаж и отдела маркетинга
(Строительная компания "Ривьера Девелопмент", г. Одесса)
С 07.2013 г. по 09.2014 г.

Должностные обязанности:

- Общение с клиентами;
- Сопровождение клиента во время сделки;
- Заключение договоров с клиентами (заполнение, подписание);
- Мониторинг цен и конкурентов;
- Поиск подрядчиков по рекламе и взаимодействие с ними;
- Заключение договоров с подрядчиками;
- Организация разработки печатной и сувенирной рекламной продукции;
- Планирование заказов рекламной продукции;
- Написание и публикация пресс-релизов, новостей и рекламных материалов, связанных с деятельностью компании;
- Копирайтинг, рерайтинг;
- Продумывание акций, направленных на увеличение объема продаж;
- Администрирование сайта, страниц компании в социальных сетях.

Офис менеджер отдела продаж (Строительная компания "Ривьера Девелопмент", г. Одесса)

С 11.2012 г. по 07.2013 г.

Должностные обязанности:

- организация и координация деятельности отдела;
- обеспечение жизнедеятельности отдела;
- работа с оргтехникой;
- прием и переадресация телефонных звонков;

- ведение деловой переписки;
- подготовка и организация встреч, презентаций, переговоров;
- работа с первичной документацией;
- ведение архива;
- взаимодействие с контрагентами, заключение договоров;
- обработка коммерческих предложений;
- мониторинг цен и конкурентов;
- работа с информацией (поиск в интернете и т.д.);
- курирование движения транспорта и работы водителя отдела;
- подбор персонала (проведение собеседований);
- составление отчетности;
- личные поручения руководителя.

Офис менеджер (ООО “Автопорт Украина”, г. Одесса)
С 02.2012 г. по 10.2012 г.

Должностные обязанности:

- Работа с документацией (внутренний и внешний документооборот);
- составление договоров;
- работа с первичной документацией;
- составление актов сверки;
- прием и распределение внешних звонков;
- работа с входящей корреспонденцией;
- прием и отправка факса;
- контроль дебиторской задолженности;
- обеспечение жизнедеятельности офиса;
- работа с курьерскими службами, почтовыми отделениями.

Менеджер по рекламе (ООО “Patron Creative Group”, г. Одесса)

С 07.2011 г. по 01.2012 г.

Должностные обязанности:

- поиск клиентов;
- формирование клиентской базы;
- ведение клиентской базы;
- общение с клиентами по телефону и при встрече;
- подготовка коммерческих предложений, писем;
- сопровождение клиентов на всех этапах продажи.

Менеджер по продажам в магазине детских товаров
С 08.2010 г. по 07.2011 г.

Должностные обязанности:

- консультирование покупателей;
- выкладка товара;
- работа с кассовым аппаратом.

Образование

Учебное заведение: Молдавская Экономическая Академия (ASEM), Молдова, г. Кишинев

Дата окончания: Июнь 2010 года

Факультет: Бизнес и Деловое Управление

Специальность: Менеджер по туризму

Форма обучения: Дневная/Очная
Иностранные языки и компьютерные навыки
Русский язык: родной язык
Румынский язык: средний уровень
Английский язык: средний уровень
Украинский язык: базовый уровень
Испанский язык: начальный уровень
Компьютерные навыки и знания программ: Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer; Opera; Outlook.
Личностные качества:
- стремление к профессиональному росту и самосовершенствованию,
- ответственность,
- быстрая обучаемость,
- коммуникабельность,
- целеустремленность,
- исполнительность,
- пунктуальность,
- грамотная речь,
- нацеленность на результат,
- порядочность,
- умение работать в команде.
Интересы:
- Изучение иностранных языков;
- Туризм и путешествия;
- Фитнес;
- Литература.